

Présentation générale du RPPS et de la bascule ADELI



En tant que professionnels de santé soumis à autorisation d'exercer, vous devez être enregistrés, par votre ARS

A date vous êtes aujourd'hui enregistrés dans deux référentiels :

1



Le **répertoire partagé des professionnels de santé** pour les professions à Ordre ou ARS pour ceux ayant déjà basculé

- Le numéro RPPS est **unique et pérenne**

2



Répertoire ADELI

Le **répertoire ADELI** pour les professions enregistrées par les Agences Régionales de Santé pour les professions qui n'ont pas encore basculé

- Le numéro ADELI **varie** en fonction de la **profession et du département d'exercice**



A terme tous les professionnels de santé seront enregistrés dans le RPPS.

1 référentiel unique



- ❖ **Le référentiel unique de l'enregistrement de tous les professionnels**
 - Remédiation à l'obsolescence d'ADELI
 - Convergence de tous les SI du secteur vers un référentiel unique pour l'identification des professionnels (rationalisation)
 - Données normalisées
- ❖ **Simplification des démarches d'enregistrement**
 - Un portail permettant aux professionnels de créer leurs demandes en ligne
 - Un portail qui permet aux gestionnaires ARS de ne pas saisir à la main les informations du professionnel



1 Se connecter avec **FranceConnect**, puis compléter le formulaire et les pièces justificatives dans le portail (pour les nouveaux professionnels sans ADELI uniquement)

- Vous êtes informés du traitement de votre demande en vous connectant au portail : validée, refusée, en instruction ou en attente de nouvelles informations
- Vous pouvez signaler votre changement de situation (coordonnées, activités, etc.)

 20 minutes



2 Le gestionnaire ARS saisit vos données / **vérifie et valide les informations**
Cette validation équivaut à un envoi des données dans le RPPS



3 Le gestionnaire ARS s'authentifie dans le portail d'enregistrement via sa **carte CPA**

4 Le gestionnaire ARS récupère le formulaire et les pièces justificatives



La transformation commence ici 

5 Un contrôle et l'enregistrement des informations seront effectués par le portail en entrée du répertoire RPPS

6 Un **numéro RPPS** vous est attribué et vous intégrez l'**annuaire santé** pour être diffusé (ProSantéConnect, MSSanté, ROR, DMP et autres SI Cnam, etc)

 48 heures

Ce que vous pouvez faire sur la **plateforme d'enregistrement eRPPS**.

Procédure	Votre action en tant que professionnel	Action gestionnaire ARS
Primo enregistrement	<i>Faire une première demande d'enregistrement d'un professionnel</i>	<i>Valider la demande d'enregistrement du professionnel ou Instruire la demande par le gestionnaire ARS</i>
Validation de la demande d'enregistrement	<i>Consulter un récapitulatif et l'état d'avancement de la demande</i>	<i>Valider ou Refuser la demande d'enregistrement et des éléments du dossier du professionnel</i>
Suppression d'un professionnel	—	<i>Supprimer un professionnel</i>
Modification d'informations lié à l'état civil	—	<i>Modifier l'état civil du professionnel de santé à la demande du professionnel</i> <i>Uniquement possible si enregistrement sans FranceConnect</i>
Modification d'informations de contact	<i>Modifier des informations de contact</i>	<i>Modifier les données de contact à la demande du professionnel</i>
Modification de nom et prénom d'exercice	<i>Modifier du nom et prénom d'exercice</i>	—
Ajout de situation d'exercice	<i>Demander un ajout d'une situation d'exercice</i>	<i>Ajouter ou valider la situation d'exercice</i>
Fermeture de situation d'exercice	<i>Demander une fermeture de situation d'exercice</i>	<i>Fermer la situation d'exercice ou vérifier l'information lorsque le professionnel de santé a effectué la modification</i>
Modification de la situation ou d'informations d'exercice	<i>Modifier des informations liées à la situation d'exercice en cours</i>	<i>Vérifier l'information lorsque le professionnel de santé a effectué la modification</i>

Présentation de la plateforme d'enregistrement





Portail d'enregistrement RPPS (esante.gouv.fr)

Je n'ai **PAS** de numéro **ADELI/RPPS**

J'effectue un **nouvel enregistrement**



**France
Connect**

Prérequis: Je dispose de ma pièce d'identité et de mon diplôme.

J'ai mon numéro **ADELI/RPPS**

Je modifie des **informations existantes**

2 méthodes via PSC :



1^{ère} méthode de connexion : Une carte CPS physique
En respectant les quatre prérequis ci-dessous :

1. Disposer d'une carte CPS



2. Disposer d'un lecteur de carte



3. Installer Cryptolib



4. Valider la bonne lecture de la carte



2^{ème} méthode de connexion : Une carte e-CPS activée*

***Prérequis:** Il faut attendre à minima **48H** après l'enregistrement pour activer sa carte e-CPS.

- Présentation générale du RPPS et de la bascule ADELI

L'accès au portail d'enregistrement eRPPS pour les professionnels s'effectue par la démarche suivante :

**Primo
enregistrement**

- 1 Se munir de sa **pièce d'identité** et de son **diplôme**.
- 2 Cliquer sur le lien : [Portail d'enregistrement RPPS \(esante.gouv.fr\)](https://esante.gouv.fr)



Bienvenue sur le portail d'enregistrement eRPPS pour les Professionnels de Santé.

Vous n'avez pas de numéro RPPS

La procédure d'enregistrement et de mise à jour de vos informations s'effectue via ce portail.

Si vous souhaitez en savoir plus, consultez la [page suivante](#).

Pour obtenir pour la première fois votre numéro RPPS, **vous devez vous identifier via FranceConnect.**

3



← Sélectionner **FranceConnect**

[En savoir plus sur FranceConnect](#)

4 Valider son identifiant et mot de passe **FranceConnect**.**Primo
enregistrement**

Connexion en cours sur ANS Portail d'enregistrement des professionnels de santé

Choisissez un compte pour vous connecter :**Choix du compte :**

Vous devez ici choisir le service que vous souhaitez utiliser pour vous connecter. Une fois que vous avez cliqué sur ce service, celui-ci vous demandera vos identifiants.

Vous êtes un aidant professionnel ?

Utiliser Aidants Connect

5 Accéder au **portail d'enregistrement eRPPS**.

6 Remplir ses **données d'état civil** et charger sa **pièce d'identité**.

**Primo
enregistrement**

Votre état civil :

Vérifier les informations d'état civil préremplies via **FranceConnect** et rajouter les informations obligatoires manquantes (civilité et pays de nationalité).

Le symbole * indique les champs obligatoires

Votre état civil

Civilité *
Choix de civilité

Sexe *
Féminin

Nom de naissance *
TEST HUIT

Prénom *
Eve

Deuxième prénom
Deuxième prénom

Troisième prénom
Troisième prénom

Date de naissance *
01/06/2005

Pays de naissance *
France

Commune de naissance *
Montaigu-le-Blin (03179)

Pays de nationalité *

Pièce d'identité*
Pour sécuriser votre authentification, nous vous demandons de charger une copie en couleur de votre carte d'identité recto-verso ou de votre passeport (format jpeg ou PDF).

Glissez et déposez les fichiers ici
ou
Télécharger les fichiers

Pièce d'identité :

Charger une copie en couleur de la pièce d'identité recto-verso ou du passeport (sous format jpeg ou PDF).

7 Remplir ses **coordonnées de correspondance** à savoir l'adresse, un numéro de téléphone et une adresse email.

**Primo
enregistrement**

Votre adresse postale :

Renseigner l'adresse de correspondance. Les champs ci-dessous vont se remplir automatiquement avec l'adresse que vous avez sélectionnée.

Vos coordonnées de correspondance

Les informations suivantes seront utilisées afin de permettre à votre ARS de vous contacter. Elles vous permettront d'activer votre carte e-CPS. Ces données ne seront pas rendues publiques et leur diffusion est réglementée par l'arrêté RPPS du 18 avril 2017.

Adresse en France Adresse à l'étranger

Saisir adresse

Adresse

Point de remise (Personne, N° d'appartement, escalier...)

Point de remise (Personne, N° d'appartement, escalier...)

Complément d'adresse (Entrée, Bâtiment, Immeuble, Résidence)

Complément d'adresse (Entrée, Bâtiment, Immeuble, Résidence)

N° de voie* Extension Libellé de la voie*

N° de voie Extension Libellé de la voie

Lieu-dit, BP

Lieu-dit, BP

Code postal *

Code postal

Localité *

Localité

Commune *

Veillez taper des caractères pour obtenir des propositions

Pays *

France

7 Remplir ses **coordonnées de correspondance** à savoir l'adresse, un numéro de téléphone et une adresse email.

**Primo
enregistrement**

Numéro de téléphone *

Obligatoirement au moins l'un des deux numéros, de préférence le numéro de téléphone mobile, car il est nécessaire pour obtenir directement une e-CPS sans passer par la CPS.

Numéro de téléphone fixe :

France (+33) Numéro de téléphone fixe :

Numéro de téléphone mobile :

France (+33) Numéro de téléphone mobile :

Adresse email *

Adresse email

8 Enregistrer et continuer

Numéro de téléphone mobile :
Renseigner un **numéro de téléphone mobile**, actif et accessible, qui servira à l'**activation de la e-CPS** sans passer par la carte CPS.

Adresse email :
Renseigner une adresse email accessible qui servira à recevoir le mail de validation de l'enregistrement ainsi que les informations de la e-CPS.

Valider et enregistrer ses informations.

8 Renseigner sa **profession** et son **nom et prénom d'exercice**.**Primo
enregistrement****Profession :**

Un menu déroulant avec des professions déjà pré-remplies est disponible

Profession

Sélection d'une profession *

Veuillez taper des caractères pour obtenir des propositions

La profession est obligatoire

Nom d'exercice *

Escat

Nom sous lequel vous exercez la profession. Peut être le nom d'état civil ou le nom d'usage

Prénom d'exercice *

Alexandre

Nom et prénom d'exercice :

Ces nom et prénom seront ceux qui seront affichés sur l'Annuaire Santé lorsqu'une recherche est faite. Ils sont modifiables à tout moment par le professionnel lui-même.

9 Renseigner les différentes informations concernant le **diplôme****Primo
enregistrement****Informations sur votre diplôme ou votre autorisation d'exercice**

Quel document justifie l'exercice de cette profession ?

- Diplôme
 Autorisation d'exercice

Date d'obtention du diplôme (jj/mm/aaaa) *



Intitulé du diplôme *

Choisir un intitulé

Lieu de formation *

Département pour les diplômes français, Pays pour les diplômes étrangers.

*Veillez taper des caractères pour obtenir des propositions***Intitulé du diplôme :**

Un menu déroulant va apparaître avec des propositions d'intitulés en fonction de la profession en étape 8

Lieu de formation :

Pour les diplômes français, seul le département est nécessaire

10 Joindre une copie d'écran du **diplôme** ou de l'**attestation de réussite****Primo
enregistrement**

Copie du diplôme ou de l'attestation de réussite*

Veillez positionner dans cette section une copie de votre diplôme, ou le cas échéant de votre attestation de réussite, au format pdf ou jpeg. Ce document est essentiel pour permettre à votre ARS de certifier l'éligibilité à exercer la profession.

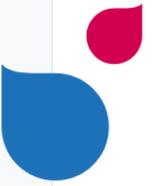
- Diplôme
 Attestation de réussite


Glisser et déposer les fichiers ici
ou
[Télécharger les fichiers](#)

Pièce jointe :
Seuls les formats jpeg ou pdf sont acceptés

- 11 Renseigner son type d'activité et des informations en lien avec celle-ci
En fonction de la profession sélectionnée, les types d'activité proposés varient.

**Primo
enregistrement**



Activité exercée

Sélectionner un type d'activité parmi celles proposées ci-dessous.

<input type="radio"/> Salarié Intérimaire	<input type="radio"/> Indépendant/titulaire de cabinet
<input type="radio"/> Collaborateur libéral en cabinet	<input type="radio"/> Associé dans une société d'exercice libéral
<input type="radio"/> Remplaçant libéral	<input type="radio"/> Salarié structure non libérale
<input type="radio"/> Bénévole	<input type="radio"/> Cadre de santé
<input type="radio"/> Salarié de structure libérale	

Date de début d'activité*

Informations complémentaires à fournir :

En fonction de l'activité exercée, des informations complémentaires sont à donner.

Cela peut inclure des raisons sociales, des pièces justificatives, des adresses postales professionnelles, le numéro RPPS d'un titulaire pour retrouver un cabinet...

L'ensemble est décrit en dessous de la fenêtre ci-contre.

Attention : la date de début d'activité doit être postérieure à la date d'obtention du diplôme renseignée en étape 9 (correctif en cours).

Il est, de plus, impossible de renseigner une date de début d'activité antérieure à la date du jour de la saisie de l'enregistrement (correctif en cours aussi).

Il est aussi possible de saisir plusieurs activités en même temps en cliquant sur « Ajouter une autre activité » en fin de page ou de saisir aucune activité en cochant « Je n'exerce aucune activité pour le moment » en début.

10

Valider son enregistrement et vérifier la réception d'un **email récapitulatif** ainsi que les informations qui y figurent.

**Primo
enregistrement**

Votre demande a bien été envoyée à l'ARS

Récapitulatif de votre déclaration

Votre dossier est en cours de traitement et nous vous tiendrons informés par email de son état d'avancement.

Portail eRPPS

Une fois votre demande validée par l'ARS, vous pourrez vous reconnecter au portail d'enregistrement afin de déclarer des changements de votre situation professionnelle :

- Modifier votre nom et/ou prénom d'exercice ;
- Modifier vos coordonnées de contact ;
- Ajouter et/ou fermer une activité.

Vous pouvez également à partir du portail suivre votre demande.

eCPS

Votre inscription va vous permettre de bénéficier d'une eCPS (sous réserve d'avoir indiqué votre numéro de téléphone mobile lors de l'enregistrement) que vous pourrez activer une fois votre demande traitée et votre numéro RPPS attribué.

Pour vous déconnecter du portail :

Déconnexion

● Présentation générale du RPPS et de la bascule ADELI

La démarche suivante d'accès au portail d'enregistrement eRPPS concerne les professionnels ayant un numéro RPPS :

Modification d'informations

1

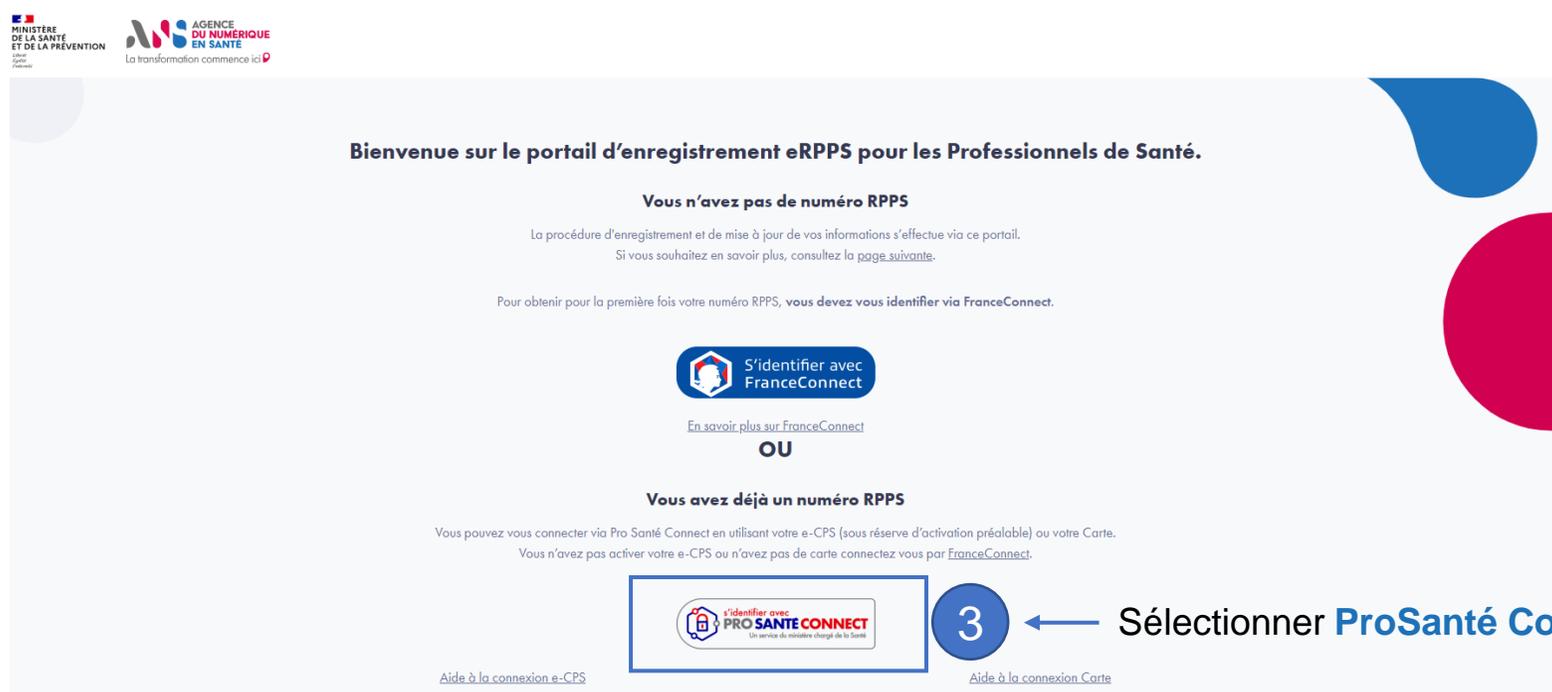
La carte est insérée dans le **lecteur de carte à puce** et le **logiciel cryptolib** a été installé.

- Pour Windows, l'installation se fait en suivant ce lien : [Cryptolib CPS \(Windows\) | Agence du Numérique en Santé \(esante.gouv.fr\)](#)
- Pour Mac OS X*, l'installation se fait en suivant ce lien : [Cryptolib CPS \(MAC OS X\) | Agence du Numérique en Santé \(esante.gouv.fr\)](#)

* *Sous MacOS, Cryptolib est uniquement compatible avec le navigateur Firefox. Pour les navigateurs autres que Firefox (Safari et Chrome), il est nécessaire d'installer au préalable l'application 'CPS-Gestion' disponible sur l'App Store du Mac.*

2

Cliquer sur le lien : [Portail d'enregistrement RPPS \(esante.gouv.fr\)](#)



3

← Sélectionner ProSanté Connect

Connexion avec une carte physique

Modification
d'informations

Le site wallet.bas.psc.esante.gouv.fr:443 a besoin de vos informations d'identification :

899700419783
TEST AC IGC-SANTE FORT PERSONNES
15/06/2022

[Informations sur le certificat](#) **OK** Annuler

← **1** Sélectionner le certificat

2 Validez en cliquant sur OK

Connexion avec une carte physique**Modification
d'informations**

Saisissez votre Code Porteur

Il vous reste 3 tentative(s) pour la carte CPS3v3-2800969083

Code Porteur :

Valider Annuler

v5.1.9 64b - v03.08.00 64b

3 Renseigner le code porteur de votre
carte CPS

Connexion avec une e-CPS

**Modification
d'informations**



Sélectionner « Application e-CPS »

1

2

Saisir son identifiant RPPS (penser à mettre un « 8 » avant son numéro RPPS)

Connexion avec une e-CPS

Modification
d'informations

Basculer sur l'application e-CPS et sélectionner le code affiché (88 ici)

3 → **Authentification**

Vérification de votre identité en 2 étapes

Après avoir accepté la notification ou ouvert l'application e-CPS, validez la demande d'authentification sur votre téléphone portable, en réalisant les actions suivantes :

- 1** Saisie de votre mot de passe
- 2** Sélection du code affiché ci-dessous parmi les trois codes proposés

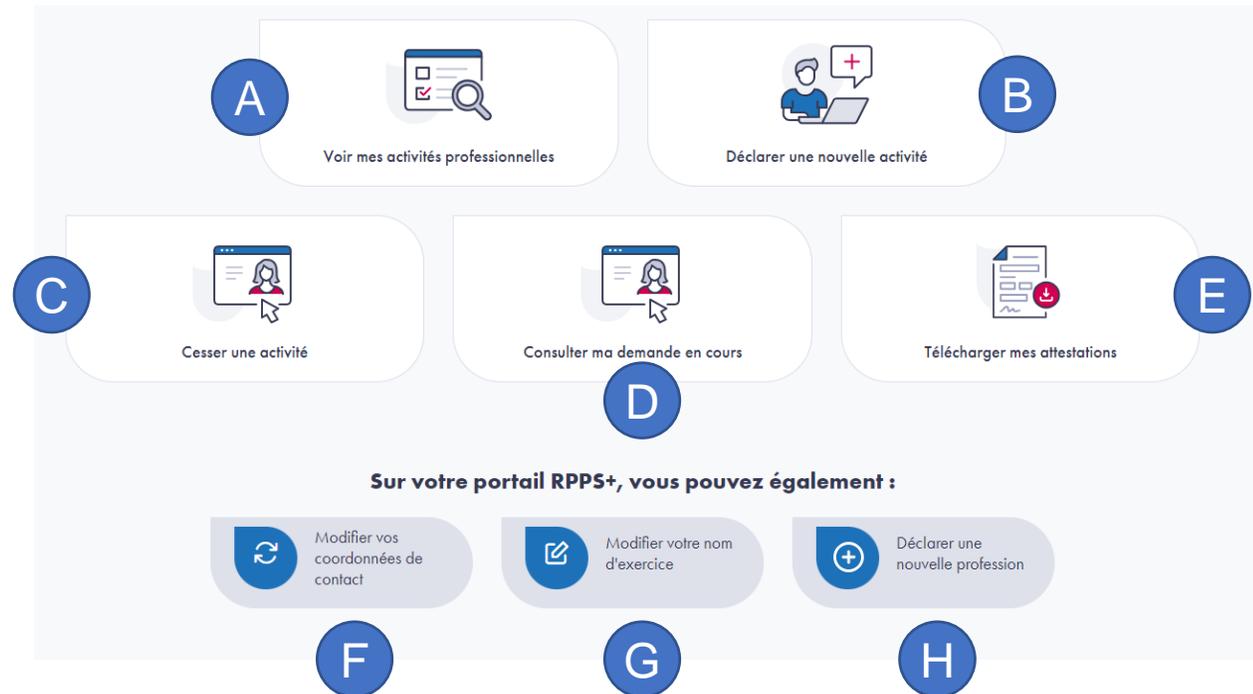
88

Il vous reste **59 secondes** pour valider votre demande d'authentification

[Quitter l'authentification](#)

Accéder au **portail d'enregistrement eRPPS** pour modifier ses données.

**Modification
d'informations**



Vous pouvez cliquer directement sur les lettres pour arriver à la diapositive correspondante

A Je consulte mes **activités professionnelles**.

Modification d'informations



ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE

Profession 1

Profession : Ergothérapeute

Nom d'exercice : M'DERE

Prénom d'exercice : MANSOUR

[› Modifier mon nom d'exercice](#)

Diplôme

Justificatif : DE Ergothérapeute

Date d'obtention du diplôme : 02 Mai 2024

Lieu de formation : Paris

Activité 1

Activité en tant que : Remplaçant libéral

Depuis le : 16 Mai 2024

[› Cesser l'activité](#)

Je consulte toutes mes activités par profession déclarée.



B

Je déclare une **nouvelle activité**

Modification d'informations

Déclaration de mes activités professionnelles

La situation professionnelle suivante est enregistrée dans le registre RPPS :

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE

Profession 1

Profession : Assistant dentaire
 Nom d'exercice : DUBOIS
 Prénom d'exercice : Angela
 • Modifier mon nom d'exercice

Diplôme

Justificatif : Titre d'assistant dentaire
 Date d'obtention du diplôme : 01 Décembre 2023
 Lieu de formation : Paris

Activité 1

Activité en tant que : Bénévole
 Depuis le : 29 Décembre 2023
 • Cesser l'activité

Ajouter une nouvelle activité

Déclarer une nouvelle profession

Retour à l'accueil

Ajouter une nouvelle activité

Nouvelle activité

Une activité correspond à un lieu d'exercice (sauf pour les intérimaires et les remplaçants libéraux, où le lieu, n'est pas enregistré).

Si vous exercez dans plusieurs lieux, vous devrez saisir autant d'activités que de lieux d'exercice.

Si vous changez de lieu d'exercice, vous devez saisir une cessation d'activité et en créer une nouvelle. Les modifications d'une activité concernent des correctifs

Le symbole * indique les champs obligatoires

Activité exercée

Sélectionner un type d'activité parmi celles proposées ci-dessous.

<input type="radio"/> Indépendant/titulaire de cabinet	<input type="radio"/> Collaborateur libéral en cabinet
<input type="radio"/> Associé dans une société d'exercice libéral	<input type="radio"/> Remplaçant libéral
<input type="radio"/> Salarié Intérimaire	<input type="radio"/> Salarié structure non libérale
<input type="radio"/> Bénévole	<input type="radio"/> Salarié de structure libérale

Date de début d'activité*

Date de début d'activité

Le formulaire de saisie est similaire à celui fait lors de l'enregistrement

C

Je demande la **cession de mon activité professionnelle**.

Modification d'informations

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE

Profession 1

Profession : Ergothérapeute
 Nom d'exercice : M'DERE
 Prénom d'exercice : MANSOUR
 > Modifier mon nom d'exercice

Diplôme

Justificatif : DE Ergothérapeute
 Date d'obtention du diplôme : 02 Mai 2024
 Lieu de formation : Paris

Veuillez sélectionner l'activité à cesser parmi celles ci-dessous :

Activité 1

Activité en tant que : Remplaçant libéral
 Depuis le : 16 Mai 2024
 > Cesser l'activité

Ajouter une nouvelle activité

> Cesser l'activité

Cesser l'activité

Pour cesser l'activité, vous devez indiquer une date et un motif de cessation.

Activité à cesser

Activité en tant que : Remplaçant Libéral
 Depuis le : 16 Mai 2024

Le symbole * indique les champs obligatoires

Date de cessation de l'activité *

16/05/2024

Motif de fin d'activité *

Motif fin d'activité

Le formulaire demande la date de fin d'activité et le motif de fin d'activité (selon une liste déroulante préétablie).

D

Je consulte **ma demande en cours** de traitement par mon ARS.**Modification
d'informations**

Contenu de ma demande

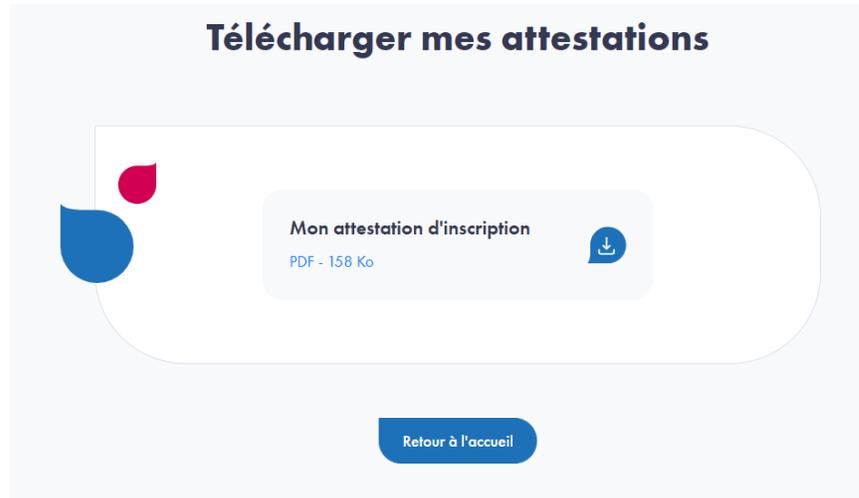
Numéro demande : M20240516012119**Statut :** Nouvelle demande à instruire**Objet :** Ajout de situation d'exercice et modifications d'informations**Date de dernière modification :** 16 Mai 2024

Récapitulatif de votre situation professionnelle

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE

Profession 1**Profession :** Ergothérapeute**Nom d'exercice :** M'DERE**Prénom d'exercice :** MANSOUR**Activité 1****Activité en tant que :** Remplaçant libéral**Depuis le :** 22 Mai 2024

E

Je télécharge mon **attestation RPPS** parfois demandée par l'employeur**Modification
d'informations**

ATTESTATION D'INSCRIPTION
AU RÉPERTOIRE PARTAGÉ DES PROFESSIONNELS DE SANTÉ

Je soussigné le Directeur Général de l'Agence Régionale de Santé atteste que :

- M Mansour, M'dere

- Né(e) le 30/05/1959

- Titulaire de :

- DE Ergothérapeute, obtenu(e) le 02/05/2024 - Paris

a fait procéder à l'enregistrement de son titre dans mes services le 20/03/2024 et est inscrit(e)

sur la liste départementale de la profession Ergothérapeute sous l'identifiant 10109316124.

F

Je cherche à modifier mes **informations de correspondance**.**Modification
d'informations**

Modification de vos coordonnées de correspondance

L'ARS vous remercie pour le soin que vous apporterez au maintien de ces informations

Le symbole * indique les champs obligatoires

Vos coordonnées de correspondance

Adresse en France Adresse à l'étranger

Saisir adresse

Adresse

Point de remise (Personne, N° d'appartement, escalier...)

Point de remise (Personne, N° d'appartement, escalier...)

Complément d'adresse (Entrée, Bâtiment, Immeuble, Résidence)

Complément d'adresse (Entrée, Bâtiment, Immeuble, Résidence)

Le formulaire de saisie est similaire à celui demandé lors de l'enregistrement pour les informations de correspondance

G

Je cherche à modifier mon **nom et prénom d'exercice**.

Modification d'informations

ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE

Veuillez sélectionner le nom et prénom d'exercice à modifier.

Profession 1

Profession : Ergothérapeute
 Nom d'exercice : M'DERE
 Prénom d'exercice : MANSOUR
 > Modifier mon nom d'exercice

Diplôme

Justificatif : DE Ergothérapeute
 Date d'obtention du diplôme : 02 Mai 2024
 Lieu de formation : Paris

> Modifier mon nom d'exercice

Nom d'exercice

Le nom d'exercice est public. Il correspond au nom sous lequel vous exercez votre profession. Il doit correspondre à votre nom d'état civil ou à votre nom d'usage.

Nom d'exercice *

M'DERE

Prénom d'exercice *

MANSOUR

H

Je consulte **ma demande en cours** de traitement par mon ARS.

**Modification
d'informations**

Déclarer une profession

Notre référentiel n'a pas encore enregistré votre exercice professionnel.
Nous vous invitons à remplir une déclaration de profession en 3 étapes.

Pour cela, vous allez avoir besoin de vous munir de votre diplôme ou, si vous l'avez pas encore reçu d'une attestation de réussite.

Si vous ne disposez pas d'un diplôme reconnu, munissez vous de l'autorisation d'exercice.
Si vous n'en disposez pas, rendez vous sur le portail de votre ARS.

Déclaration en 3 étapes



Le formulaire de saisie est similaire à celui demandé lors de l'enregistrement pour les pièces justificatives autour d'une profession

Gestion des cartes CPS et e-CPS



Carte CPS

Les **cartes “CPS”** sont des cartes d'identité professionnelles électroniques, contenant **l'identité et les qualifications professionnelles**, délivrées à **toute personne éligible** exerçant dans un établissement de soins ou du domaine de la santé, en cabinet libéral, en laboratoire ou en officine.

Dans le cadre des professions du lot 3, **tous les professionnels** peuvent avoir accès à une carte CPS (sauf les psychologues où seuls les salariés peuvent y avoir accès).

Qu'est-ce
que
c'est?

Ce
qu'elle
contient

- Identité (numéro d'identification, nom d'exercice, ...)
- Profession
- Spécialité
- Identification du mode d'exercice
- Identification du lieu d'exercice

Recevoir
Activer
sa carte

- **Mise à jour de l'adresse postale** sur la plateforme eRPPS
- Pour **les nouveaux enregistrements**, avec votre e-CPS ou votre numéro RPPS via le **portail maCPS**
[Ma CPS | Agence du Numérique en Santé](https://ma.cps.esante.gouv.fr)
(esante.gouv.fr)

Carte e-CPS

La **carte e-CPS** est une application mobile permettant **l'authentification via Pro Santé Connect**, sans lecteur de carte à puce, des professionnels de santé enregistrés au RPPS afin **d'accéder aux services numériques de santé en mobilité**.

Pratique, sécurisé et rapide, elle est disponible sur un téléphone mobile (Android via Google Play ou iOS via AppStore) ou une tablette électronique.

- **Téléchargement de l'application mobile** sur un téléphone mobile ou une tablette électronique
- **Activation de la carte** via la carte CPS physique ou via le RPPS

Je suis éligible à la carte CPS physique, est-ce que je dois commander **une carte CPS** ?

Scénario 1**Carte ADELI OUI**

Si j'ai une carte ADELI, celle-ci sera **utilisable jusqu'à son expiration**.

Un peu avant son expiration, une carte CPS RPPS me sera envoyée automatiquement. Je veille à bien avoir **mis à jour mes coordonnées postales sur la plateforme d'enregistrement eRPPS** pour la bonne réception de la carte CPS.

Scénario 2**Carte ADELI NON**

Si je n'ai pas de carte ADELI, que je m'enregistre pour la première fois, et que je suis éligible à une carte CPS physique, alors je commande ma première carte sur **le site maCPS** : [ANS - Portail Commande CPS \(esante.gouv.fr\)](https://ans.e-sante.gouv.fr/maCPS)

Carte e-CPS

A condition d'avoir **un numéro RPPS**, tout professionnel de la santé est éligible à avoir une carte e-CPS.
Celle-ci est accessible en suivant le guide d'utilisation suivant : [Guide d'utilisation e-CPS | e-santé \(esante.gouv.fr\)](https://ans.e-sante.gouv.fr/guide-utilisation-e-cps)

Carte CPE

La procédure de commande de carte CPE reste inchangée, et à la charge du responsable légal et/ou des mandataires désignés de faire la commande via le service TOM.

Vous avez plusieurs guides de carte CPS, de carte e-CPS et autres ressources et liens à votre disposition :

- ❖ Vous pouvez retrouver l'ensemble des informations et guide de la carte CPS en cliquant sur le lien suivant : [Cartes de Professionnels de Santé \(CPS\) | e-santé \(esante.gouv.fr\)](#)
- ❖ Vous pouvez suivre ce guide de carte e-CPS pour plus d'information [Application e-CPS | e-santé \(esante.gouv.fr\)](#) ainsi que ce **guide d'activation de votre e-CPS** : [Guide d'utilisation e-CPS | e-santé \(esante.gouv.fr\)](#)
- ❖ Vous pouvez retrouver les critères d'éligibilités pour avoir une carte, spécifique à votre profession via le tableau des professions RPPS accessible avec le lien suivant https://esante.gouv.fr/sites/default/files/media_entity/documents/ans_tableau-des-populations-rpps_0.pdf

Support ANS et liens utiles



Vous avez plusieurs ressources et liens à votre disposition :

- ❖ Pour toute demande de support sur le fonctionnement des outils ou en cas de problème technique avec les plateformes d'enregistrement, vous pouvez remplir **un formulaire de contact**, cette demande sera envoyée à notre service client : <https://esante.gouv.fr/contact>
- ❖ Pour accéder au **portail d'enregistrement eRPPS** : [Portail d'enregistrement RPPS \(esante.gouv.fr\)](https://esante.gouv.fr) ; vous pouvez également vous baser sur ce **guide du portail eRPPS** : [Guide eRPPS | Agence du Numérique en Santé \(esante.gouv.fr\)](https://esante.gouv.fr)
- ❖ Vous pouvez vous renseigner sur l'état d'avancement de la **bascule d'ADELI au RPPS** : [Bascule des professionnels ADELI dans le RPPS | e-santé \(esante.gouv.fr\)](https://esante.gouv.fr)