

Délégation départementale de la Gironde
Pôle animation territoriale et parcours de santé

FICHE PROJET TYPE

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

Création d'une offre de SMR spécialisée adultes en Gironde

PORTEUR DU PROJET :

Le présent document a pour objectif de permettre au porteur de projet de décrire les différents éléments essentiels à la compréhension et à l'analyse de son projet.

1 – Description générale du projet

Promoteur du projet

Nom de l'établissement :

Adresse :

CP - Ville :

N° FINESS juridique :

N° FINESS géographique :

Statut de la structure :

- ☐ Public
- ☐ Privé à but lucratif
- ☐ Privé à but non lucratif

Référent(s) en charge de la coordination du projet - précisez fonction et coordonnées (téléphone et Email) :

.....

.....

Partenaire(s) identifié(s)

Lister dans le tableau ci-dessous les acteurs participant au projet.

	Entité juridique et/ou statut ; Adresse	Périmètre d'intervention (professionnels de santé, structures partenaires, établissements...).	Coordonnées des contacts : nom et prénom, mail, téléphone	Nature du partenariat ou de la participation au projet (moyen humain, logistique, financier, autres à préciser...) Préciser les coopérations existantes
Partenaire(s) du projet <i>Renseignez 1 ligne par partenariat</i>				

Préciser l'existence de lettre d'engagement/convention de partenariat :

Contexte, constats et besoins identifiés ayant conduit à la formulation du projet

Nature du projet

Décrire l'enjeu et le contenu du projet en précisant notamment : les spécialités en SSR ciblées, les plateaux techniques mis à disposition, les modalités de coopération entre les acteurs, les modalités de contribution à la formation, la recherche et l'innovation dans le champ des sciences de la Rééducation et de la Réadaptation....

Dans le cas d'un projet porté par plusieurs opérateurs, les porteurs du projet devront notamment expliciter les modalités opérationnelles de coordination entre les acteurs, présenter les grands axes du projet médical commun ainsi qu'un projet architectural commun.

Public bénéficiaire

Quels sont les typologies des personnes ciblées par ce projet ?

Précisez si possible la file active prévisionnelle

2 – Mise en œuvre du projet

Prérequis au démarrage du projet

Existe-t-il des prérequis spécifiques pour lancer ce projet ?

Quelle expérience et expertise du promoteur ?

Collaborations à développer

Précisez le type de collaboration à mettre en place et les modalités envisagées pour les développer

Moyens à mettre en œuvre

Quels sont les moyens à mettre en œuvre (ressources humaines, mutualisation, mises à disposition...) ?

Investissements à réaliser

Quels sont les investissements à réaliser (matériels, immobiliers...) ?

Calendrier envisagé

Indiquer le planning prévisionnel du projet

3 – Eléments budgétaires et financiers

Préciser le montant du projet en précisant :

- ☐ *Ressources humaines nécessaires à la coordination et à la réalisation du projet : détailler également les besoins en moyens humains...*
- ☐ *Investissements matériels nécessaires*
- ☐ *Autre, précisez*

Financement demandé à l'ARS :

Précisez le cas échéant les moyens mis à disposition (et leur origine)

Précisez le cas échéant les co-financements envisagés avec d'autres partenaires ou la participation des usagers

Précisez l'auto financement le cas échéant

Dans le cas d'un projet porté par plusieurs opérateurs, les porteurs du projet devront présenter un business plan équilibré.

4 – Evaluation du projet

Indicateurs et modalités d'évaluation

Quelles sont les modalités prévues pour évaluer le projet ?

Quels sont les indicateurs de suivi proposés pour évaluer la performance du projet ? (indicateurs de résultat et d'impact, indicateurs de satisfaction, indicateurs de moyens...)