Appel à candidatures

Synchronisation des temps médicaux et non médicaux

Formulaire de réponse

**Date :** Cliquez ici pour entrer une date.

# Identification de l’établissement

**Numéro FINESS juridique :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Raison sociale :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Ville :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Département :** Choisissez un élément.

# Questionnaire initial

1. **Votre projet est en lien avec l’organisation**

D’un service d’hospitalisation conventionnelle : Choisissez un élément.

D’une unité de prise en charge en ambulatoire : Choisissez un élément.

D’un bloc opératoire Choisissez un élément.

Des visites médicales dans les services hospitaliers : Choisissez un élément.

De la gestion des congés : Choisissez un élément.

D’un plateau de consultations : Choisissez un élément.

D’un service d’imagerie : Choisissez un élément.

De l’intervention des fonctions transversales : Choisissez un élément.

1. **Dans votre établissement, synchroniser les temps médicaux et non médicaux implique :**

Les médecins : Choisissez un élément.

Les soignants : Choisissez un élément.

Les patients : Choisissez un élément.

Les agents administratifs Choisissez un élément.

Les fonctions support Choisissez un élément.

Les familles de patients : Choisissez un élément.

1. **Votre projet aura un impact sur :**

La qualité des soins : Choisissez un élément.

La sécurité des soins : Choisissez un élément.

La qualité de vie au travail des équipes : Choisissez un élément.

L’efficience de l’organisation des soins**:** Choisissez un élément.

# Identification du trinôme porteur

Le trinôme porteur du projet est la clé de voûte d’un projet de synchronisation des temps. Il doit se composer d’un membre de l’équipe de direction, d’un médecin et d’un membre du personnel paramédical.

## Membre de l’équipe de direction

* Choisissez un élément.
* Prénom : Cliquez ici pour taper du texte.
* Nom : Cliquez ici pour taper du texte.
* Fonction : Cliquez ici pour taper du texte.
* Téléphone : Cliquez ici pour taper du texte.
* Adresse électronique : Cliquez ici pour taper du texte.
* Motif de choix : Cliquez ici pour taper du texte.
* Quotité travaillée : Choisissez un élément.

## Médecin

* Choisissez un élément.
* Choisissez un élément.
* Prénom : Cliquez ici pour taper du texte.
* Nom : Cliquez ici pour taper du texte.
* Spécialité : Cliquez ici pour taper du texte.
* Téléphone : Cliquez ici pour taper du texte.
* Adresse électronique : Cliquez ici pour taper du texte.
* Motif de choix : Cliquez ici pour taper du texte.
* Quotité travaillée : Choisissez un élément.

## Membre du personnel paramédical

* Choisissez un élément.
* Prénom : Cliquez ici pour taper du texte.
* Nom : Cliquez ici pour taper du texte.
* Fonction : Cliquez ici pour taper du texte.
* Téléphone : Cliquez ici pour taper du texte.
* Adresse électronique : Cliquez ici pour taper du texte.
* Motif de choix : Cliquez ici pour taper du texte.
* Quotité travaillée : Choisissez un élément.

**Commentaires :** Cliquez ici pour taper du texte.

# Caractéristiques du projet

## Activités concernées :

**Activité 1 :** Choisissez un élément.

**Activité 2 :** Choisissez un élément.

**Activité 3 :** Choisissez un élément.

**Commentaires :** Cliquez ici pour taper du texte.

## Services concernés :

**Service 1 :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Service 2 :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Service 3 :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Commentaires :** Cliquez ici pour taper du texte.

## Description du projet

**Contexte / Origine du projet / Etat des lieux :**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Description succincte du projet (1 ligne) :**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Projet groupé avec d’autres établissements :**

Choisissez un élément.

**Objectifs du projet :**

Objectif primaire : Cliquez ici pour taper du texte.

Objectifs secondaires : Cliquez ici pour taper du texte.

**Actions envisagées :**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Calendrier prévisionnel du projet :**

Date de mise en œuvre : Cliquez ici pour entrer une date.

Evaluation des résultats : Cliquez ici pour entrer une date.

**Axes et planification de l’évaluation :**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Commentaires :** Cliquez ici pour taper du texte.

# Impact attendu du projet sur les organisations

## Description de l’impact attendu

Cliquez ici pour taper du texte.

## Description des indicateurs globaux pressentis :

Les indicateurs suivront idéalement les principes SMART (spécifique, mesurable, atteignable, réaliste, temporellement défini). La description de chaque indicateur devra comprendre son nom, son intérêt, son mode de calcul, la valeur à la date de mise en œuvre du projet et la cible considérée.

**Indicateur 1 :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Indicateur 2 :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Indicateur 3 :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Indicateur 4 :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Commentaires :** Cliquez ici pour taper du texte.

# Organisation interne autour du projet

## Schéma d’implication du trinôme

Le pilotage de ce projet en intra-établissement requiert que les membres du trinôme porteur identifient et sanctuarisent des temps dédiés au projet.

**Décrire l’intégration des missions du trinôme porteur dans le quotidien de ses membres :**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Temps hebdomadaire dédié au projet pour les membres soignants du trinôme :**

Médecin : Cliquez ici pour taper du texte.

Personnel Paramédical : Cliquez ici pour taper du texte.

**Coordination avec les services (fréquence des rencontres, cadre et outils de gestion projet) :**

Cliquez ici pour taper du texte.

**Commentaires :** Cliquez ici pour taper du texte.

## Stratégie de diffusion

**Périmètre de diffusion envisagé :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Stratégie globale de diffusion :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Calendrier :** Cliquez ici pour taper du texte.

**Publications envisagées :**

* En interne (intranet, newsletter, etc.) : Choisissez un élément.
* En externe (poster, article scientifique) : Choisissez un élément.

**Commentaires :** Cliquez ici pour taper du texte.

# Profil d’établissement en matière de synchronisation des temps

**Existe-t-il déjà au sein de votre établissement des démarches visant à améliorer la synchronisation, la coordination, ou l’organisation des professionnels ?**

Choisissez un élément.

**Si oui, ces démarches font-elles appel à un intervenant extérieur, tel que l’ANAP ou un cabinet de conseil ?**

Choisissez un élément.

**Votre établissement a-t-il déposé ou obtenu un financement pour un PREPS ?**

Choisissez un élément.

**Les services concernés par ce projet sont-ils informatisés en matière de :**

* Planification des examens complémentaires : Choisissez un élément.
* Planification des congés : Choisissez un élément.
* Planification de la présence médicale : Choisissez un élément.
* Planification de la présence paramédicale : Choisissez un élément.

**Votre établissement utilise-t-il des outils informatiques dans la gestion et la coordination de ses ressources humaines ?**

Choisissez un élément.

* **Votre projet implique-t-il l’acquisition et/ou le déploiement d’outils informatiques ?**

Choisissez un élément.

* **Votre projet est-il en lien avec une activité de télémédecine ?**

Choisissez un élément.

# Critères d’appréciation des dossiers

La sélection des établissements qu’accompagneront l’ANAP et l’ARS NA se fera principalement à partir des éléments suivants du dossier :

* Respect des contraintes du formulaire électronique ;
* Retour du formulaire sous format Word (.docx), par voie électronique ;
* Pertinence de la démarche au regard des besoins diagnostiqués et de la mobilisation de l’établissement pour faire face à la problématique ;
* Choix des indicateurs de suivi (Spécifiques, Mesurables, Atteignables, Réalistes, Temporellement définis) ;
* Ciblage adapté, non limité à des environnements à haut risque de désynchronisation, mais plutôt guidé par les gains anticipés et la possibilité de transposition de la démarche ;
* Organisation du temps de pilotage par le trinôme porteur ;
* Stratégie et périmètre de diffusion de l’approche et des améliorations en découlant.

Le projet étant amené à évoluer, les éléments en rapport avec les actions et l’évaluation du projet sont demandés dans le but d’évaluer le niveau de maturité du projet.

Afin de favoriser l’émulation et la production de connaissances autour de la thématique, l’ARS utilisera également des critères géographiques et favorisera la diversité des projets.